

**План по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Юсвьянская централизованная библиотечная система»
на 2020-2023 годы**

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБУК «Юсвьянская ЦБС»
от 10.02.2020г. № 94-о/д

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Руководитель, комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	
2.	Разработка и утверждение приказа об ответственных лицах за предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении	Руководитель учреждения	январь 2020 года	Назначение ответственных лиц за предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении
3.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Руководитель учреждения	февраль 2020 года	
4.	Проведение разъяснительных мероприятий: - по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - по недопущению работниками учреждения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении	Постоянно	Формирование нетерпимого отношения работников учреждения к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации

	о даче взятки		
5. Организация расследования уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Руководитель учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении	Постоянно	Неукоснительное соблюдение законодательства в сфере противодействия коррупции. Выявление случаев неисполнения работниками учреждения обязанности уведомлять работодателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в учреждении, к совершению коррупционных правонарушений
6. Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении	В конце года	Открытость и доступность информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении
8. Проведение анализа актов ревизий и проверок учреждения в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению	Руководитель учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении	Постоянно	Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений
9. Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	Руководитель учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении	Постоянно	Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений
	Отчет руководителя учреждения о целевом использовании всех	ежегодно	Недопущение возможности

10.	<p>Организация повышения квалификации сотрудников учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).</p>	<p>Руководитель учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственно за реализацию мероприятий в учреждении</p>	<p>Постоянно</p>	<p>и профилактика возникновения коррупционных правонарушений</p>
11.	<p>Предоставление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Руководитель учреждения</p>	<p>Ежегодно в сроки, установленные законодательством</p>	<p>Исполнение законодательства в сфере противодействия коррупции</p>
12.	<p>Осуществление проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения в порядке, установленном действующим законодательством</p>	<p>Руководитель учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении</p>	<p>В случаях, установленных законодательством</p>	<p>Исполнение законодательства в сфере противодействия коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений</p>
13.	<p>Обеспечить размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Пермского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и</p>	<p>Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления, уполномоченное</p>	<p>Ежегодно, до конца II квартала</p>	<p>Информационная открытость и доступность данных сведений</p>

несовершеннолетних детей	Должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении		Информационная открытость и доступность данных сведений
14. Осуществление контроля за соблюдением руководителем учреждения ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных обязанностей	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления	Постоянно	
15. Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности учреждения, в том числе информации об оказываемых им муниципальных услугах	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении	Постоянно	Повышение и укрепление уровня доверия граждан к деятельности подведомственных учреждений
16. Подготовка информационный материалов и сведений по вопросам противодействия коррупции в учреждении, в том числе информации о реализации Плана по противодействию коррупции. Направление данных в уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления.	Уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий в учреждении	Ежеквартально	Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски